

Số: 16 /2022/QĐ-UBND

Bạc Liêu, ngày 07 tháng 7 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức
và mối quan hệ công tác của Ban Thi đua - Khen thưởng
trực thuộc Sở Nội vụ tỉnh Bạc Liêu**

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH BẠC LIÊU

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 24/2014/NĐ-CP ngày 04 tháng 4 năm 2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

Căn cứ Nghị định số 107/2020/NĐ-CP ngày 14 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 24/2014/NĐ-CP ngày 04 tháng 4 năm 2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

Căn cứ Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua - Khen thưởng;

Căn cứ Thông tư số 05/2021/TT-BNV ngày 12 tháng 8 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Nội vụ thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh và Phòng Nội vụ thuộc Ủy ban nhân dân cấp huyện;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 249/TTr-SNV ngày 14 tháng 6 năm 2022.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức và mối quan hệ công tác của Ban Thi đua - Khen thưởng trực thuộc Sở Nội vụ tỉnh Bạc Liêu.

Điều 2. Giao Giám đốc Sở Nội vụ chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan tổ chức triển khai thực hiện Quyết định này.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Nội vụ, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố và Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày 18 tháng 7 năm 2022 thay thế Quyết định số 13/2010/QĐ-UBND ngày 11 tháng 9 năm 2010 của Ủy ban nhân dân ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của Ban Thi đua - Khen thưởng trực thuộc Sở Nội vụ tỉnh Bạc Liêu.

Nơi nhận: /k

- Như Điều 3;
- Bộ Nội vụ (để báo cáo);
- Bộ Tư pháp;
- Cục Kiểm tra VBQPPL-BTP;
- TT. Tỉnh ủy, HĐND tỉnh;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Các Sở, Ban, Ngành cấp tỉnh;
- Sở Tư pháp (tự kiểm tra);
- Trung tâm CB-TH (đăng công báo);
- Lưu: NC (KY.QĐQP). /k

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Phạm Văn Thiệu

QUY ĐỊNH

**Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức và
mối quan hệ công tác của Ban Thi đua - Khen thưởng
trực thuộc Sở Nội vụ tỉnh Bạc Liêu**

*(Kèm theo Quyết định số 16 /2022/QĐ-UBND ngày 07 tháng 7 năm 2022
của Ủy ban nhân dân tỉnh Bạc Liêu)*

Chương I

**VỊ TRÍ, CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN
VÀ CƠ CẤU TỔ CHỨC**

Điều 1. Vị trí, chức năng

1. Ban Thi đua - Khen thưởng là tổ chức tương đương chi cục trực thuộc Sở Nội vụ, giúp Giám đốc Sở Nội vụ tham mưu cho Ủy ban nhân dân tỉnh thực hiện chức năng quản lý nhà nước về công tác thi đua, khen thưởng; là cơ quan thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng tỉnh.

2. Ban Thi đua - Khen thưởng có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng, chịu sự chỉ đạo, quản lý về tổ chức, biên chế và hoạt động của Sở Nội vụ, đồng thời chịu sự hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ của Ban Thi đua - Khen thưởng Trung ương trực thuộc Bộ Nội vụ. Kinh phí hoạt động do ngân sách nhà nước cấp theo quy định của pháp luật.

Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn

1. Tham mưu, giúp Giám đốc Sở Nội vụ thực hiện các nhiệm vụ sau:

a) Tham mưu, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành kế hoạch và tổ chức thực hiện công tác tuyên truyền tư tưởng thi đua yêu nước của Chủ tịch Hồ Chí Minh, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về thi đua, khen thưởng; tuyên truyền, nhân rộng điển hình tiên tiến, gương người tốt, việc tốt, lựa chọn tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu trong phong trào thi đua để biểu dương, tôn vinh, khen thưởng kịp thời.

b) Tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh và Hội đồng Thi đua - Khen thưởng tỉnh tổ chức các phong trào thi đua; hướng dẫn, kiểm tra các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của địa phương thực hiện các phong trào thi đua và chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về thi đua, khen thưởng.

c) Thẩm định hồ sơ đề nghị khen thưởng của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của địa phương, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định khen thưởng theo thẩm quyền hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền khen thưởng theo quy định của pháp luật.



d) Tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân tỉnh tổ chức thực hiện việc trao tặng, đón nhận các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng; quản lý, cấp phát, thu hồi, cấp đổi, cấp lại hiện vật khen thưởng theo quy định của pháp luật.

đ) Quản lý, lưu trữ hồ sơ khen thưởng; xây dựng và quản lý cơ sở dữ liệu về thi đua, khen thưởng; xây dựng, quản lý và sử dụng Quỹ thi đua, khen thưởng theo quy định của pháp luật và phân cấp quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh;

e) Làm nhiệm vụ thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng tỉnh.

2. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Giám đốc Sở Nội vụ hoặc cơ quan có thẩm quyền giao theo quy định của pháp luật.

Điều 3. Trưởng ban và Phó Trưởng ban

1. Lãnh đạo Ban Thi đua - Khen thưởng tỉnh gồm có Trưởng ban và có 01 Phó Trưởng ban.

a) Trưởng ban Ban Thi đua - Khen thưởng tỉnh là Phó Giám đốc Sở Nội vụ và là Phó Chủ tịch thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng tỉnh chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở Nội vụ và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Ban.

b) Phó Trưởng ban là người giúp Trưởng ban, chịu trách nhiệm trước Trưởng ban và trước pháp luật về các nhiệm vụ được phân công; khi Trưởng ban vắng mặt, Phó Trưởng ban được Trưởng ban ủy nhiệm điều hành các hoạt động của Ban.

2. Việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm, cho từ chức, điều động, luân chuyển, khen thưởng, kỷ luật, nghỉ hưu và thực hiện chế độ chính sách đối với Trưởng ban, Phó Trưởng ban theo tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ do Giám đốc Sở Nội vụ quyết định.

Điều 4. Cơ cấu tổ chức và biên chế

1. Các phòng chuyên môn:

a) Phòng Tổng hợp - Hành chính;

b) Phòng Nghiệp vụ

Mỗi phòng chuyên môn, thuộc Ban gồm có Trưởng phòng và Phó Trưởng phòng, Trưởng phòng chịu trách nhiệm trước Trưởng ban và trước pháp luật về lĩnh vực công tác được phân công. Phó Trưởng phòng chịu trách nhiệm trước Trưởng phòng và trước pháp luật về lĩnh vực công tác được phân công.

Việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm, cho từ chức, điều động, luân chuyển, khen thưởng, kỷ luật, nghỉ hưu và thực hiện chế độ chính sách đối với Trưởng Phòng, Phó Trưởng phòng theo tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ do Giám đốc Sở Nội vụ quyết định.

2. Về biên chế:

Biên chế của Ban Thi đua - Khen thưởng tỉnh Bạc Liêu là biên chế hành chính nằm trong tổng biên chế hành chính của Sở Nội vụ tỉnh Bạc Liêu được Ủy ban nhân dân tỉnh Bạc Liêu giao hàng năm.

Chương II

MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC

Điều 5. Đối với Ban Thi đua, Khen thưởng Trung ương

1. Ban Thi đua - Khen thưởng chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn kiểm tra và thanh tra về công tác chuyên môn, nghiệp vụ của Ban Thi đua - Khen thưởng Trung ương về nghiệp vụ công tác thi đua, khen thưởng.

2. Đảm bảo thực hiện chế độ thông tin, báo cáo với Ban Thi đua - Khen thưởng Trung ương theo định kỳ hoặc đột xuất, phản ánh tình hình chung và thực hiện các chủ trương, chính sách về công tác thi đua, khen thưởng.

Điều 6. Đối với Sở Nội vụ và các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở Nội vụ

1. Ban Thi đua - Khen thưởng chịu sự chỉ đạo, quản lý trực tiếp và toàn diện của Giám đốc Sở Nội vụ, Trưởng ban phải thường xuyên báo cáo công tác với Giám đốc Sở theo quy định và yêu cầu đột xuất.

2. Ban Thi đua - Khen thưởng xây dựng mối quan hệ làm việc với các phòng chuyên môn khác và các đơn vị trực thuộc Sở trên cơ sở tôn trọng, hợp tác, giúp đỡ lẫn nhau để cùng nhau hoàn thành nhiệm vụ. Những công việc chưa được thống nhất giữa các Phòng và đơn vị trực thuộc, Trưởng ban có trách nhiệm báo cáo Giám đốc Sở để được chỉ đạo giải quyết.

Điều 7. Đối với các cơ quan, tổ chức, đơn vị trong tỉnh

1. Ban Thi đua - Khen thưởng có quan hệ với cơ quan, đơn vị, địa phương trong tỉnh để nắm tình hình hoạt động trong lĩnh vực thi đua, khen thưởng, theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các văn bản của Ủy ban nhân dân tỉnh và các quy định khác về công tác thi đua, khen thưởng.

2. Phối hợp xây dựng chương trình công tác, kế hoạch phát động phong trào thi đua và chuẩn bị nội dung các cuộc họp theo yêu cầu của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về công tác thi đua, khen thưởng.

3. Đề nghị các Sở, Ban, Ngành; các huyện, thị xã, thành phố cung cấp số liệu và những vấn đề có liên quan đến công tác thi đua, khen thưởng bằng văn bản hoặc trực tiếp trao đổi để triển khai thực hiện nhiệm vụ được giao.

Chương III

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 8. Trách nhiệm thi hành

Trưởng ban Ban Thi đua - Khen thưởng có trách nhiệm:

1. Tổ chức triển khai việc thực hiện Quy định này.
2. Xây dựng quy chế làm việc của Ban theo chức năng, nhiệm vụ, quyền

hạn được giao.

3. Căn cứ vào Quy định này và các văn bản pháp luật có liên quan, Trưởng ban Ban Thi đua - Khen thưởng quy định cụ thể chức năng, nhiệm vụ của các phòng chuyên môn thuộc Ban; bố trí công chức phù hợp với trình độ chuyên môn, vị trí việc làm để thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ được giao.

Điều 9. Trong quá trình thực hiện Quy định này, nếu có vấn đề phát sinh, vướng mắc thì Trưởng ban Ban Thi đua - Khen thưởng có trách nhiệm báo cáo Giám đốc Sở Nội vụ trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định sửa đổi, bổ sung cho phù hợp. ✓